

PROFIL

- Infirmière hygiéniste depuis juillet 2019 (Sanitaire et Ems)
- Infirmière diplômée possédant une expérience de 7 ans en médecine polyvalente orientation gériatrique, hospitalisation de jour, plateau technique, consultations externes, EHPAD, USSR, HAD....
- Secrétaire de Direction, Direction des soins, école d'aides-soignantes, laboratoire, bloc opératoire, admission (en poste durant 18 ans)

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Centre hospitalier de JOIGNY / Infirmière hygiéniste

Juillet 2019 – à ce jour

Tâches réalisées en milieu sanitaire et médico-sociale :

- Suivi des infections nosocomiales en lien avec les résultats de bactériologie,
- Mise en place de précautions complémentaires en lien avec le domaine infectieux,
- Surveillance de la qualité de l'eau et de son réseau,
- Surveillance de la qualité de l'air
- Gestion des épidémies
- Accompagnement des équipes dans les mesures à mettre en place

Centre hospitalier de JOIGNY / Infirmière

Juillet 2012- juillet 2019

Tâches réalisées : poste fixe et polyvalence sur différents services.

Soins infirmiers en médecine polyvalente, en unité de soins continue (orientation cardiaque), plateau technique et consultations associées, hospitalisation de jour, HAD, USSR et long séjour.

Centre hospitalier de TONNERRE / Secrétaire

Juillet 1988- août 2009

Tâches réalisées : Secrétariat de Direction, Direction des soins, école d'aides-soignantes, laboratoire, bloc opératoire, admission (en poste durant 18 ans)

INFORMATIQUE

WORD, EXCEL, ACCESS, SPHINX, POWERPOINT, COREL image, C/PAGE, BIOSYSTEME, DXCARE, NETSOINS.

Stéphanie ROBERT

Infirmière Diplômée d'Etat
Infirmière Hygiéniste

CONTACT

Téléphone : 06.79.21.95.93

Ville, Pays : Appoigny - FRANCE

Email : stephanierobert89@laposte.net

FORMATIONS

2018 – Diplôme Universitaire en prévention des Infections Nosocomiales (DUPIN) de Strasbourg

Formations : gérontologie : prise en charge de la personne âgée, toucher-massage, hypnose, gestion du stress...

2012 – Diplôme Infirmière Diplômée d'Etat

1990 – Diplôme Baccalauréat : techniques quantitatives de gestion

Comptabilité générale approfondie, comptabilité analytique, analyse financière, contrôle de gestion, droit du travail, droit des affaires, droit des entreprises, économie, informatique.

1988 – Diplôme BEP- CAP Secrétariat

Etude des postes, télématique, méthodes administratives, secrétariat, facturation, informatique.

LANGUE

Anglais débutant

Travail de fin d'études DUPIN

Soins bucco-dentaires